

Archiv Bergischer Geschichtsverein Hückeswagen e.V.

Einleitung Findbuch

1. Auftrag zur Bearbeitung des Archivs

In der Hauptversammlung des Bergischen Geschichtsvereins Hückeswagen e.V. im Februar 2012 erhielten Fredi K. Roß und Gudrun Roß den Auftrag, das Archiv des BGV Hückeswagen neu zu ordnen. Zum weiteren Archivteam gehörten Erika Höller, Ingo Davin, Dieter Itzwerth und Hans Scheid.

Grabe, wo du stehst, unter dieses Motto wurde die Arbeit im Archiv gestellt, und so ist auch das Ergebnis dieser Arbeit überschrieben: Jeder Mensch braucht den positiven Bezug zu einem Ort, einer Gruppe und zu seiner Vergangenheit. Nur so gewinnt er seine eigene Identität; nur wenn er weiß, wie seine Vorfahren lebten, liebten, arbeiteten, beteten, kann er sich selbst in die lange Reihe einordnen. Die Erkenntnis, dass Geschichte nicht nur Geschichte von Kaisern, Königen und ihren Reichen ist, sondern auch von Dörfern, Kirchengemeinden und Honschaften und den in ihnen lebenden Familien und Personen, und dass eine Wechselwirkung zwischen *großer* und *kleiner* Geschichte, zwischen *oben* und *unten* besteht, setzt sich immer mehr durch. Ein Ergebnis ist die vermehrte Beschäftigung mit der Geschichte von unten nach der Devise „*Nicht nur Bäume haben Wurzeln*“.

2. Bestand des Archivs

Das Archiv des BGV Hückeswagen befindet sich in einem Souterraingeschoss in der Gerhart-Hauptmann-Str. 4 und besteht aus drei Zimmern mit Kochküche und Toilette. Vom Platz her ist das Archiv ausreichend groß. Es war im Wesentlichen ungeordnet vollgestopft mit einem unüberschaubaren Wust von Blättern, Akten, Büchern, Zeitungen Fotografien, Gemälden und sonstigen Gegenständen.

Für die Einrichtung des Archivs wurden neue Regale beschafft, für den Archivbedarf zertifizierte Aktenhefter und -mappen sowie Kartons zum Lagern dieser Mappen. Alle Archivalien, bis auf die Archivbibliothek und die Gemälde, sind in diesen Mappen und Kartons untergebracht.

Für die Aufnahme der Archivalien wurde eine neue PC-Anlage mit Drucker/Scanner beschafft.

Die Kosten für die Einrichtung des Archivs betragen etwa 9.400 €, als Zuschuss erhielt der Verein von der Bürgerstiftung der Stadtparkasse Radevormwald-Hückeswagen 2.700 € und vom Landschaftsverband Rheinland 2.250 €.

3. Inhalt des Archivs

Der Inhalt des Archivs besteht im Wesentlichen, neben der Bibliothek, aus „Sammlung von Sammlungen“! das heißt, die Nachlassgeber haben entsprechend ihren Interessen alles Mögliche gesammelt, teilweise sogar recht gut. Die jeweiligen Erben haben in der Regel dann das, was sie nicht benötigten oder nicht aufbewahren wollten, dem BGV als „Nachlass“ übergeben. Bis auf einige Nachlässe, z. B. Blankertz und Bocks, ist das Ergebnis dann so, dass der Inhalt relativ uninteressant und kaum oder gar nicht zu nutzen ist. Das macht sich auch im Nachlass von Vereinen bemerkbar, wo dann sämtliche gewonnenen Pokale im Archiv des BGV stehen.

In Zukunft wird bei Nachlässen geprüft, ob dieser Nachlass übernommen werden soll.

4. Aufnahme der Archivstücke

Die Aufnahme der Archivstücke in das Findbuch erfolgte mit OFFICE ACCESS 2010 in einem von Fredi K. Roß gefertigten Programm. Jedes Teil bekommt nach der neuerstellten Archivordnung eine Signatur, mit deren Hilfe es jederzeit gefunden werden kann. Es wurde jedes Stück aufgenommen und, bis auf die Archivbibliothek und die Gemälde, in Mappen und in Kartons abgelegt. Mappen und Kartons sind mit der Signatur gekennzeichnet und in den Regalen ebenfalls nach diesem System geordnet. Als erstes wurden nicht mehr verkaufbare Bücher aussortiert und ungeordnete neuere Zeitungen. Danach wurden die einzelnen Unterlagen aufgenommen:

- **Aufnahme Akten**

Die Akten sind im Wesentlichen nach der Provenienz aufgenommen, also nach der Herkunft. Dabei handelt es sich um Nachlässe von Personen und Firmen. Alle anderen Akten sind hauptsächlich von den jeweiligen Vorsitzenden oder Mitgliedern des Vereins gesammelt, im Prinzip also Zufallsfunde. Diese Akten sind nach Sachgebieten aufgeteilt.

- **Aufnahme Bibliothek**

Unter dem Begriff „Bibliothek“ sind die vorhandenen Bücher nach Sachgebieten aufgenommen. Zu dieser Rubrik gehören auch Zeitungen und Zeitschriften. Ein Großteil neuerer Zeitungen ist gebunden, der Rest ist lose. Nach der Neuordnung werden keine Zeitungen mehr gesammelt, da diese bei Bedarf einfacher bei den Verlagen eingesehen werden können. Doppelte Bücher wurden aussortiert und sollen verkauft bzw. gegen eine Spende verschenkt werden.

- **Aufnahme Fotografien und Dateien**

Es gibt eine Unmenge von Fotografien, Bild-, Text- und Filmdateien. Diese Fotografien und Dateien sind nach Sachgebieten aufgenommen, wobei bei der Menge der Unterlagen nicht durchgängig geprüft wurde, ob es dabei Doppel- oder Mehrfachstücke gibt. Das muss nachträglich sortiert werden. Ein Großteil der Fotografien ist auch auf CD/DVD aufgenommen. Hier muss geprüft werden, ob alle vorhandenen Fotografien digitalisiert werden sollen, um die Fotografien, die zum Teil alt und beschädigt sind, in Zukunft nicht mehr auslegen zu müssen. Viele Fotografien sind nicht mit den dazugehörigen Namen für Personen und Gebäude gekennzeichnet.

Als doppelt erkannte Fotos wurden aussortiert und sollen verkauft bzw. gegen eine Spende verschenkt werden.

- **Aufnahme Karten**
Es gibt nur wenige Karten, die nach Sachgebieten geordnet sind. Karten ohne Rahmen sind in Kartons archiviert, Karten mit Rahmen stehen lose im Regal.
- **Aufnahme Gemälde**
Die vorliegenden Gemälde sind geordnet nach den Künstlern. Die nicht in einen Karton passenden Stücke sind lose in den Regalen aufgestellt.
- **Registratur der Verwaltung des BGV Hückeswagen e.V.**
Die Registratur der Verwaltung des BGV Hückeswagen e.V. wurde nicht in das neue Archivsystem aufgenommen. Diese Registratur bleibt weiterhin in den dafür vorgesehen Aktenordnern bestehen.

5. Übergabe des Archivs

Der Bergische Geschichtsverein Hückeswagen e.V. hat jetzt ein Archiv, das geordnet vorliegt und mit Hilfe eines Findbuches (oder über den PC), in dem alle Archivstücke vermerkt sind, von jedem Interessierten genutzt werden kann. Eine Eingabe des Findbuches auf die Internetseite des Vereins ist geplant.

Am 13.07.2013 wurde das Archiv an den Vorstand des Vereins übergeben. Bei dieser Gelegenheit wurde eine Ausstellung von Fotos und einigen interessanten Akten aus dem Archiv gezeigt.

Das Archiv wird in Zukunft von Ingo Davin geführt.

6. **Inhaltsverzeichnis des Findbuches**

- | | |
|--------------------------------------|-----------|
| • Archivordnung | 17 Seiten |
| • Findbuch Akten | 59 Seiten |
| • Findbuch Archivbibliothek | 83 Seiten |
| • Findbuch Fotografien, Dateien usw. | 10 Seiten |
| • Findbuch Karten | 9 Seiten |
| • Findbuch Gemälde | 7 Seiten |